

Školní vzdělávací program

„Připraven na úspěšný a spokojený život“

Obor veřejnosprávní činnost (68-43-M/01)

Beroun 15. 5. 2025

Manažerská akademie Beroun
Manažerská akademie, soukromá střední škola
Tovární 66 | 26601 Beroun
tel.: **+420 311 611 888** | e-mail: **info@maberoun.cz**

IČ: **71340734** | IZO: 651027888 | Datová schránka: **ba2s7si**

Tovární 66 Beroun
„jako doma“

www.maberoun.cz

Identifikační údaje

Název školy:	Manažerská akademie, soukromá střední škola
Adresa:	Tovární 66, 266 01 Beroun
Právní forma	školská právnická osoba
IČO	71340734
DIČ	CZ71340734
IZO	110 012 879
REDIZO	651027888
Zřizovatel:	Educdoor z.s.
Kontakty:	tel.: 311 611 888, e-mail: info@maberoun.cz , www.maberoun.cz , Instagram, Facebook
Datová schránka	ba2s7si
Ředitel školy, statutární orgán	Vít Lidinský
Školská rada	Ivana Bělohoubková
	Zuzana Kačerovská–Gürtlerová
	Milan Zelený
	Josef Štěpánek
	Stanislav Lidinský

Charakteristika vzdělávacího programu

Kód a název oboru

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

Stupeň vzdělání	Úplné střední odborné vzdělání s maturitou (bez vyučení)
EQF klasifikace	EQF 4
Délka studia	4
Forma studia	denní forma vzdělávání
Účinnost od	1. 9. 2025

Tento Školní vzdělávací program Manažerské akademie, soukromé střední školy, Tovární 66, 266 01 Beroun (dále jen ŠVP) je vydán na základě § 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost¹, který vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (aktualizován ke dni vydání ŠVP). Tento ŠVP je účinný od 1. září 2025 pro všechny ročníky SŠ. ŠVP je uložen ve škole v písemné podobě a je zveřejněn na internetových stránkách školy www.maberoun.cz.

Název ŠVP: Připraven na úspěšný a spokojený život

Co pro nás znamená úspěšný a spokojený život?

Pro každého to může znamenat něco zcela jiného. Někdo chce být úspěšný a bohatý podnikatel, někdo chce mít velkou zahradu a chovat na ní koně, někdo chce pracovat v evropských institucích a být hybatelem změn EU, někdo chce mít velkou rodinu, být starostou města, jiný procestovat všech 194 světových států. Úspěšný a spokojený člověk je pro nás stav, kdy se absolvent ve svém životě cítí být úspěšný v tom, co dělá, bude o to usilovat a vytrvá, dokud neuspěje.

¹ <http://zpd.nuov.cz/RVP/ML/RVP%206843M01%20Verejnospravni%20cinnost.pdf>

Cíle vzdělávání ŠVP Připraven na úspěšný a spokojený život

1. Umím se učit a adaptovat se na rychle se měnící podmínky
2. Víím, kam jdu
3. Znáím své silné stránky i své limity
4. Stojím na straně práva a pravdy, bráním slabší
5. Snažím se rozumět lidem a jejich jednání
6. Vyjadřuji a rozhoduji se svobodně, vyznávám demokratické hodnoty
7. Nevzdávám se bez boje
8. Jsem hrdý na své úspěchy a učím se ze svých chyb
9. Umím si najít čas na sebe

Detail jednotlivých cílů vnímáme následovně:

1. Umím se učit a adaptovat se na rychle se měnící podmínky

Pracovní prostředí, globální ekonomika, životní prostředí, nálada společnosti i její psychika se mění. Na změny i nové technologie se umím adaptovat. Víím, že se celý život musím učit, abych obstál v tom, o co usiluji, neprokrastinuji a aktivně využívám svůj čas. Zkousím nové věci.

2. Vím, kam jdu

Umím si vytyčit své životní cíle. Umím si vytyčit cíle reálné i maximalistické. Víím, že dosáhnout cílů vyžaduje vytrvalost a práci. Chovám se a pracuji tak, abych svých cílů dosáhl.

3. Znáím své silné stránky i své limity

Znáím se. Víím, co mi jde a v čem musím zabrat. Aktivně na sobě pracuji a zapojuji se do dění kolem sebe. Pečuji o svou tělesnou schránku. Rozumím důležitému vlivu pohybu a stravy na mou fyzickou schránku i psychiku.

4. Stojím na straně práva a pravdy, bráním slabší

Jdu příkladem. Chovám se tak, abych se mohl ohlédnout a být na sebe hrdý. Bráním ty, kteří se nedokážou bránit sami. Nestojím stranou, když jsou jiní ponižováni. Nečiním druhým, co si nepřejí, aby oni činili mně.

5. Snažím se rozumět lidem a jejich jednání

Umím udržovat dobré vztahy i atmosféru v kolektivu. Jsem týmovým hráčem. Jsem zdravě asertivní. Dokážu zhodnotit jednání a motivy druhých lidí vůči mé osobě. Odolávám tlaku a manipulaci.

6. Vyjadřuji a rozhoduji se svobodně, vyznávám demokratické hodnoty

Svobodně vyjadřuji své myšlenky a názory. Dokážu je podložit argumenty, obhájit i prosadit. Respektuji názory druhých, i když s nimi nesouhlasím.

7. Nevzdávám se bez boje

Jsem usilovný a motivovaný. Víím, že bez tvrdé práce a výdrže nebudu úspěšný ani spokojený. K problémům přistupuji konstruktivně, vnímám je jako výzvu. Nástrahy překonávám a víím, že patří k životu.

8. Jsem hrdý na své úspěchy a učím se ze svých chyb

Raduji se ze svých úspěchů. Víím, že jsem jich dosáhl tvrdou prací a jsem na ně hrdý. Ze svých chyb a proher se snažím poučit. Nikdo nevítězí vždycky. Se svými neúspěchy se umím vypořádat, není to konec mého života, ale cenný základ mých budoucích úspěchů. Nevzdávám to a jdu dál.

9. Umím si najít čas na sebe

Jdu za svými cíli. Současně si ale umím najít čas na sebe, svou rodinu, přátele a koníčky. Své přátele si vybírám. Dobrých přátel si vážím. Přátelé si vzájemně pomáhají. Umím si odpočinout a relaxovat.

Profil absolventa

Studijní obor Veřejnosprávní činnost připravuje žáky pro činnosti v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy i dalších odvětví včetně soukromého sektoru.

Většina absolventů odchází na vysoké školy se zaměřením na právo, veřejnou správu, regionální rozvoj apod. Absolventi, kteří nepokračují ve studiu na vysoké škole, disponují kompetencemi pro činnost samostatného referenta státní správy nebo samosprávy. Velmi dobře se uplatňují rovněž v rámci bezpečnostních složek (Policie ČR, Hasičský záchranný sbor, Vězeňská správa či Celní správa). Absolvent zajišťuje odborné činnosti nebo ucelené agendy, např. v oblasti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend, ovládá práce související se správním řízením příslušného úřadu. Absolvent bude připraven jako samostatný pracovník se znalostí dvou cizích jazyků, s orientací v právních normách a předpisech, se znalostí účetnictví, daňové evidence, obsluhy výpočetní techniky, korespondence a jednání se zahraničními subjekty. Získané ekonomické a právní vzdělání mu umožní uplatnit se i v občanském sektoru. Absolvent se orientuje v práci související s vedením účetnictví i běžných podnikatelských agend (zaměstnanci, živnost, daně, právní úkony), úředních dokladů, v advokacii, v oblasti finančnictví, marketingu, obchodu, personalistice, bankovníctví i pojišťovnictví.

Absolvent je vybaven znalostmi a dovednostmi pro založení, vedení a zajištění provozu vlastního podnikatelského subjektu.

Kompetence absolventa jsou definovány v článcích 3.1 a 3.2 RVP a jsou tímto ŠVP dodrženy.

Vzdělávání je ukončeno maturitou, stupeň vzdělání je EQF 4.

Učební plán

Učební plán včetně počtu týdenní hodinové dotace předmětu je uveden v následující tabulce. Učební osnovy jednotlivých předmětů jsou samostatnou součástí tohoto ŠVP.

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Český jazyk	2	2	2	3	9
Anglický jazyk	5	4	4	4	17
Německý jazyk	3	2	2	1	8
Člověk a společnost	2	2	3	0	7
Člověk a příroda	2	2	0	0	4
Matematika	3	3	2	2	10
Člověk a kultura	2	2	3	3	10
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informatika	2	2	2	1	7
Ekonomika	0	2	2	0	4
Účetnictví	0	2	3	0	5
Právo	2	2	2	5	11
Veřejná správa	2	2	2	5	11
Člověk a svět	2	0	0	0	2
Psychologie	0	0	0	3	3
Písemná komunikace a administrativa	3	3	2	1	9
Ročníkové projekty	0	0	0	0	0
Matematický seminář*	0	0	1	2	3
Anglický seminář*	0	0			
Celkem	32	32	32	32	128

Ve 3. a 4. ročníku si studenti podle svých preferencí volí Matematický nebo Anglický seminář v celkové hodinové dotaci 3 hodiny týdně.

Předmět Ročníkové projekty je předmětem s nulovou týdenní dotací. Předmět je povinný pro všechny ročníky. V rámci každého pololetí si studenti volí z nabízených témat odborných prací, jejichž závěry prezentují před ostatními studenty před koncem každého pololetí. Cílem tohoto předmětu je ucelené zpracování odborného tématu, odborné vyjadřování a formulační schopnosti studenta včetně prezentace před publikem. Výsledná známka se skládá z hodnocení garanta odborné oblasti a hodnocení ostatních studentů na základě provedené prezentace.

Ve druhém a třetím ročníku jsou realizovány odborné praxe studentů v délce 10 pracovních dní vždy ve druhém pololetí.

Přehled rozpracování RVP do ŠVP

V následující tabulce je uvedeno mapování týdenních hodin RVP na ŠVP včetně mapování jednotlivých předmětů na vzdělávací oblasti a obsahové okruhy RVP.

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání	Vyučovací předmět	Počet týdenních vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání
Jazykové vzdělávání		Český jazyk	9
- český jazyk	5	Anglický jazyk	17
- cizí jazyk	10	Německý jazyk	8
Společenskovědní vzdělávání	5	Člověk a společnost	7
Přírodovědné vzdělávání	4	Člověk a příroda	4
Matematické vzdělávání	10	Matematika	10
Estetické vzdělávání	5	Člověk a kultura	10
Vzdělávání pro zdraví	8	Tělesná výchova	8
Informatické vzdělávání	4	Informatika	7
Ekonomika	7	Ekonomika	4
		Účetnictví	5
Právo a veřejná správa	18	Právo	11
Kultura ve veřejné správě	6	Veřejná správa	11
		Psychologie	3
ČR a evropské dimenze	2	Člověk a svět	2
Písemná komunikace a administrativa	9	Písemná komunikace a administrativa	9
		Anglický seminář	0 – 3
		Matematický seminář	0 – 3
		Ročníkové projekty	0
Celkem	128		128

Popis materiálního a personálního zajištění výuky v daném ŠVP a oboru vzdělání

Manažerská akademie, soukromá střední škola nabízí studium v jednom oboru. V každém ročníku studuje 46 žáků ve dvou třídách, v každé třídě je 23 žáků.

Škola disponuje 8 třídami s požadovanou kapacitou ve třech patrech budovy. K přízemnímu patru budovy byla v roce 2025 dostavěna přístavba, v níž se nachází konferenční sál a 2 učebny.

Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní digitální tabulí pro potřeby výuky. Škola disponuje 46 notebooky pro výuku informatiky i dalších předmětů (účetnictví, právo aj.). V roce 2025 či 2026 bude navýšen počet notebooků o 23, tj. na celkových 69 kusů, což bude znamenat možnost paralelní výuky 3 tříd s notebookem. Notebooky jsou uskladněny v nabíjecích boxech a studenti se sami obsluhují před hodinou dle rozpisu tříd.

Na škole působí mladý a dynamický pracovní kolektiv. Část zaměstnanců (3 právníci, 1 ekonom, 1 účetní, 1 informatik) jsou uznávaní odborníci, kteří vedle výuky vykonávají svou odbornou činnost v příslušném oboru. Jejich zapojení je pro školu významným přínosem, jelikož přenášejí aktuální poznatky z oboru do výuky. Současně zapojují studenty do některých odborných aktivit mimo školu (návštěvy soudního jednání, návštěvy bezpečnostních složek aj.).

Výuka anglického jazyka se zaměřuje na certifikaci studentů v rámci Cambridge zkoušek, vyučující působí jako zkoušející pro uvedené certifikace. Zkoušky se konají i v prostorách školy. Dva vyučující anglického jazyka jsou soudní tlumočníci a soudní překladatelé s příslušným jmenováním podle zvláštního zákona, dále v rámci výuky působí rodilý mluvčí.

Škola podporuje účast studentů na zahraničních poznávacích zájezdech. V současné době probíhá rovněž výměna studentů se studenty z Antverp (anglický jazyk) a Goslaru (německý jazyk). Dvakrát až třikrát ročně se studenti účastní programu ERASMUS+ (Francie, Rumunsko, Maďarsko, Chorvatsko aj.).

Kromě zahraničních zájezdů každoročně probíhá celoškolní akce v rámci adaptačního pobytu prvních ročníků v prvním zářijovém týdnu, dále lyžařský výcvik a cyklistický kurz.

Charakteristika spolupráce se sociálními partnery

Škola spolupracuje se sociálními partnery zejména v následujících oblastech:

1. Realizace praxí studentů 2. a 3. ročníků

Odehrává se v komerčních organizacích (podniky různého zaměření, advokátní praxe), dále ve veřejných institucích (městský úřad, finanční úřady, úřady práce, Policie ČR aj.) a soukromých subjektech, a to v rámci 2 týdnů v každém ročníku.

2. Dlouhodobá spolupráce

V rámci kariérního poradenství každoročně probíhá prezentace povolání i jiné odborné přednášky typicky s pracovníky advokacie, Celní správy ČR, Úřadu práce, Vězeňské služby, HZS nebo Policie ČR.

3. Doplnění výuky v jednotlivých předmětech

Jedná se o návštěvy jednání či tematicky zaměřené prezentace nebo doplnění do vyučovaných předmětů s partnery, jako je například Okresní soud v Berouně, Celní správa ČR, Policie ČR, Věznice Pankrác, Věznice Ruzyně, Úřad práce, Knihovna Beroun, Poslanecká sněmovna či ČNB.

4. Sportovní aktivity

V rámci výuky předmětu Tělesná výchova škola využívá Zimní stadion Beroun, prostory TJ Lokomotiva Beroun, sportovní centrum Eden, aquapark Beroun, horskou chatou Dimrovka (lyžařské kurzy), RS Atlas – Čenkovice (seznamovací kurz).

5. Výměnné pobyty

V rámci výměnných pobytů studentů spolupracujeme se školou BBS1 Goslar v Německu, Stedelijk Lyceum Durler v Belgii, dále s Domem zahraniční spolupráce v rámci ERASMUS+ a Česko-německým fondem budoucnosti. Při realizaci výměnných pobytů dále spolupracujeme s městem Beroun, partnerským městem Goslaru.

Další informace

Vzhledem k tomu, že toto ŠVP má být stručné a výstižné, uvádíme níže vztah k cílům vzdělávání, klíčovým kompetencím a dalším prvkům ŠVP pouze v rámci odkazu do RVP. Ambicí tohoto ŠVP není uvedené pasáže z RVP duplikovat.

ŠVP plně reflektuje obsah RVP 68–43–M/01 Veřejnosprávní činnost².

Škola v rámci ŠVP akcentuje a aplikuje kompetence, odborné a klíčové kompetence definované výše uvedeným RVP.

Škola v rámci ŠVP integruje cíle středního odborného vzdělávání z RVP do tohoto ŠVP.

ŠVP a škola dbají na integraci průřezových témat dle RVP do učebních plánů a naplní jednotlivých předmětů.

Škola uplatňuje podporu studentů se speciálními vzdělávacími potřebami podle RVP a souvisejících právních předpisů.

² <http://zpd.nuov.cz/RVP/ML/RVP%206843M01%20Verejnospravni%20cinnost.pdf>

Změna v platnosti ŠVP pro všechny studenty od 1. 9. 2025

Tento ŠVP je vydán s účinností od 1. 9. 2025 a vztahuje se na studenty všech ročníků.

Změny tohoto ŠVP

- Zapracování průběžných změn provedených v RVP v předchozích letech
- Zapracování změny učiva v oblasti informatického vzdělávání
- Změny v rozložení hodin výuky anglického a německého jazyka
- Posílení výuky informatického vzdělávání o 1 hodinu ve 4. ročníku
- Změny v rozložení výuky předmětu Psychologie na 3. i 4. ročník
- Posílení výuky předmětu Účetnictví ve 2. ročníku o 2 vyučovací hodiny
- Zavedení povinně volitelného předmětu Seminář anglického jazyka a Seminář matematiky ve 3. a 4. ročníku (oproti původní dotaci pouze na předmět Anglický jazyk)
- Aktualizace učebního plánu předmětu Písemná komunikace a administrativa, který byl svým obsahem zastaralý a poplatný době vzniku původního ŠVP
- Ve třídě 2. A a 2. B v předmětu ČAP bude ve školním roce 2025/26 upozaděna v rámci bloků probraná látka a posílena látka neprobraná
- Ve třídě 4. A a 4. B v rámci příprav nového ŠVP bylo ve 3. ročníku v předmětu ČAS probráno učivo 4. ročníku v rozsahu požadavku RVP

Všechny provedené změny byly analyzovány z hlediska vlivu na výuku studentů, kteří zahájili studium podle předchozího ŠVP. Škola konstatuje, že pro všechny studenty se změny nedotýkají ani hodinové dotace dle RVP, ani obsahu RVP, které jsou RVP stanoveny jako povinné. Změny se týkají pouze disponibilních hodin a obsahu vzdělávání, který je prováděn nad rámec povinného obsahu RVP.

V případě volby předmětu Seminář z matematiky odpovídá celkové snížení hodinové dotace předmětu Anglický jazyk, reflektujeme tak zvyšující se znalosti jazyka ze základní školy. Seminář z anglického jazyka ve 3. a 4. ročníku umožňuje rozdělit studenty do menších skupin a zaměřit se na jejich potřeby a individuální přípravu.